

# 大分県 事業承継・引継ぎ支援センター 事業承継 月曜相談会

完全  
予約

秘密  
厳守

相談  
無料

国が設置した事業承継専門の公的相談窓口「大分県事業承継・引継ぎ支援センター」では、毎週月曜日に、中小企業・個人事業主の事業承継に関する無料相談会を開催しています。毎月第2月曜日、第4月曜日は、それぞれ当センター登録の 税理士、弁護士 が、税務面、法務面等での専門的なご相談にも対応します。

- 相談日時： 毎週月曜日 13:30～16:30（1事業者 50分） ※祝日の場合は翌日  
 6月: 6日、**13日**、20日、**27日**    7月: 4日、**11日**、**19日**、**25日**   火曜日  
 8月: 1日、**8日**、15日、**22日**、29日    9月: 5日、**12日**、**20日**、**26日**  
 ※10月以降も、開催予定です。      **赤**:税理士、**青**:弁護士
- 開催場所： 大分県事業承継・引継ぎ支援センター(大分県中小企業会館5F)  
 オンライン(Web)での相談も可能ですので、お気軽にお申しください。
- 対象者： 大分県内の中小企業・小規模事業者の経営者、後継者など
- 相談員： 税理士(毎月第2月曜日) - 当センター登録外部専門家  
 弁護士(毎月第4月曜日) - 当センター登録外部専門家  
 中小企業診断士(毎月第1、第3月曜日) - 当センター専門相談員他
- 申込締切： 開催日の5日前(前週の水曜日または木曜日)までにご予約ください

FAXの場合は、このまま切り取らずにお送り下さい

■ 以下の様式にて、FAXまたはWeb(相談申込フォーム)にてお申しください。  
 お申込は先着順です。空き状況は、お電話にてお問い合わせ下さい。

≫ FAX: 097-585-5011    ≫ TEL: 097-585-5010 (担当: 栗山、高橋)



相談申込フォーム

事業者名			業種 事業内容	
代表者名	(      歳)	従業員	名(内パート等   名)	
所在地	〒	電話	自宅・会社・携帯電話(いずれか)	
相談者名	(      歳) 代表者との関係: <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 家族(続柄:      )		<input type="checkbox"/> その他	
希望日 (開始時刻)	第1希望:      月      日 <input type="checkbox"/> 13:30 <input type="checkbox"/> 14:30 <input type="checkbox"/> 15:30	第2希望:      月      日 <input type="checkbox"/> 13:30 <input type="checkbox"/> 14:30 <input type="checkbox"/> 15:30	第3希望:      月      日 <input type="checkbox"/> 13:30 <input type="checkbox"/> 14:30 <input type="checkbox"/> 15:30	
相談内容	<input type="checkbox"/> 親族内承継 <input type="checkbox"/> 従業員承継 <input type="checkbox"/> 第三者承継 <input type="checkbox"/> その他(      )			

相談当日は、裏面の「相談申込書」にご記入の上、関連書類と併せてご持参ください

【個人情報の取扱いについて】ご記入いただいた個人情報は、大分県事業承継・引継ぎ支援センターが当相談会に関わる連絡(事後の連絡等を含む)及び記録などのためにのみ使用し、本人のご了解なしに他の目的で利用することはありません。



## 大分県 事業承継・引継ぎ相談申込書

私は、以下の事項を確認したうえで、当社(私が経営する)事業の承継(譲渡)又は他社(他者が経営する)事業の承継(譲受)にかかわる相談を申し込みます。

- 反社会的勢力とのかかわりがない旨の誓約  
私、会社の実質的支配者もしくは会社の取締役、監査役、相談役、顧問等の役員が、反社会的勢力に該当しないことを誓約します。面談の際、正式な相談申込書、反社会的勢力とのかかわりがない旨の誓約書に署名いたします。
- 情報の取扱いについて  
私の事業及び会社に関する情報は、他の事業承継・引継ぎ支援センター、事業承継・引継ぎ全国本部、および中小企業庁、各経済産業局に提供されることに同意します。
- 資料の取扱いについて  
相談あるいは支援を受けるに際して、大分県事業承継・引継ぎ支援センター(以下、「センター」といいます)に提出する、会社ないし事業に関する資料等は、相談あるいは支援が終了した段階で、センターにて破棄されることを承知します。

太枠内にご記入の上、個別相談会にご持参ください。

フリガナ		フリガナ		年齢
事業所名	代表者名(役職)		( )	
	□法人 □個人事業者		フリガナ	年齢
所在地	〒 -	相談者名(役職)	( )	
代表電話	代表者との関係 ( )			
業種	事業内容			
設立年月	年 月	直近業績(年月)	売上高 百万円	営業利益 百万円 経常利益 百万円
従業員数	人(うちパート 人)		(法人のみ) 資本金又は出資額 簿価純資産	百万円 百万円
相談内容 (回してください)	□親族への承継 □従業員への承継 □M&Aによる譲渡 □M&Aによる譲受 □経営者保証の解除(経営者保証ガイドライン適用の可否) □その他(			
	具体的内容			
希望連絡先 (回してください)	□電話(必須、携帯可)		□電子メール(必須)	
			@ □大分県事業承継・引継ぎ支援センターのメールマガジンを購読する	
【アンケート】 今回の個別相談会をどこでお知りになりましたか？(最初に知った場所をひとつ選択し☑)				
□商工会議所・商工会 □金融機関 □専門家(税理士等) □セミナー・講演会 □当センターホームページ・SNS □その他(				

ご相談時には、以下の書類(事業承継・事業譲渡希望の場合は3期分、事業譲受及びその他の場合は1期分)をご持参いただくと、より円滑に具体的なアドバイスが受けられます。

- 法人の場合
  - 税務申告書 ○決算書 ○決算内訳書 ○登記簿謄本 ○会社案内・カタログなど
- 個人事業者の場合
  - 確定申告書 ○決算書 ○事業案内・パンフレットなど